

(例) 請 求 書

2019 年 1 月分

株式会社D-color 御中

会社名 ○○○

印

合計請求金額	¥486,900
--------	-----------------

※請求書原本は翌月5日 必着とさせていただきます。

※安全就労月報と合わせてご郵送願います。

A. 請求金額(税抜)	300,000
消費税(8%)	24,000
B. 請求金額(税込)	162,000
交通費	600
その他諸経費	300
総合計(税込)	486,900

住所	〒○○○-○○○ ○○県○○市○○~
TEL	○○-○○○○-○○○○
FAX	○○-○○○○-○○○○
担当	○○

お振込先	
金融機関	○○○銀行
支店名	○○○支店
種目	普通・当座
口座番号	1234567
口座名義(カナ)	アイウエオ

【請負契約】

契約金額(税抜) × 今月出来高%

完了日	現場名	今月出来高% 総合出来高%	契約金額(税抜)	契約残金(税抜)	請求金額(税抜)	D-color 担当者
			既払い金額(税抜)			
1月25日	○○○修繕工事	30%	1,000,000	500,000	300,000	○○
		50%	200,000			
A. 合計請求(税抜)				500,000	300,000	

【常用工事】

完了日	現場名	人工 単価	請求金額(税込)	交通費(税込) ※領収書原本 必須	その他諸経費(税込) ※領収書原本 必須	D-color 担当者
1月30日	○○○塗装工事	3	54,000	600	300	○○
		18,000				
1月29日	○○○工事	6	108,000			○○
		18,000				
B. 合計請求(税抜)		9	162,000	600	300	

・請求書と安全就労日報の原本は翌月5日必着とさせていただきます。

・万が一、期日までに間に合わない場合は必ず原本(交通費・その他諸経費含む)のFAXをお願い致します。 FAX: 03-6326-5185

・FAXがなく、5日以降に到着した請求書につきましては次月繰越処理となりますので予めご了承ください。

・交通費、その他諸経費をご請求される方(※常用のみ)は領収書原本も合わせて送付願います。

(例)安全就労月報

2019年 1月分

会社名 ○○○

印

※請負契約も人工の記入をお願いします。

現場名	請)○○○修繕工事	○○○塗装工事	○○○工事		合計(人工)
御社担当	○○	○○	○○		
1日	5				5
2日	3				3
3日	5				5
4日	6				6
5日	2				2
6日					
7日					
8日	3				3
9日	5				5
10日	2				2
11日	5				5
12日	3				3
13日					
14日					
15日	5				5
16日	5				5
17日	3				3
18日	4				4
19日	2				2
20日					
21日					
22日	3				3
23日	4				4
24日	3				3
25日	5				5
26日			2		2
27日			1		1
28日			2		2
29日		2	1		3
30日		1			1
31日					
合計(人工)	73	3	6		82